附件二：

土木工程与力学学院疫情防控期间研究生工作室管理办法

按照学校疫情防控工作的总体要求和部署，为保障研究生返校后工作室的正常学习秩序，特制定如下管理办法：

1.进入工作室的研究生必须具有良好的健康状况，返校后如出现感冒、发热、咳嗽、鼻塞等症状的同学不得进入工作室，并及时向导师及学院汇报。

2.每个研究生工作室安排专人负责日常管理，管理人员主要由中共党员、学生干部组成，工作室人员要听从所在工作室管理员的工作安排，严格执行负责人制定的值日计划。

3.学院为各个工作室配备必要的消毒用品，由管理员安排工作室人员上午、下午分别进行消毒。疫情防控期间，研究生在工作室内要求全程佩戴口罩。

4.研究生工作室只允许本工作室的人员进出，禁止其他人员进入本工作室，禁止在工作室内频繁走动，须待在指定位置学习。

5.工作室保持良好的环境卫生，上午、下午各保证不少于1小时开窗通风，不得携带食物等与学习无关的物品到工作室。

6. 在遇到紧急情况或有潜在风险的情况下，工作室人员要第一时间向工作室管理员及学院汇报。

7. 严格做好工作室出入人员的登记备案工作，出入工作室的研究生要如实填写工作室出入登记表。

8. 不得违反学院根据疫情防控需要采取的其他防控措施。

以上规定请大家自觉遵守，积极配合，做好个人防护，对于违反规定，造成公共风险者，将承担相应责任，学院视情节轻重进行处理。

工作室管理人员安排

A201工作室

负责人：张玥

管理员： 何山山 催洪田 陈钟 肖楚 叶杜恒 成鹏

A301工作室

负责人：黄迎军

管理员：欧阳睿 骆昕睿 黎智健

A402工作室

负责人：阮陆权

管理员： 沈程鹏 夏奎明 乔奎 俞飘旖

A403工作室

负责人：闫超萍

管理员： 陈龙飞 鲁才 赵增刚 郑志豪

A424工作室

负责人：王刚

管理员： 游俊 肖斌 陈绪林 刘小飞

A429工作室

负责人：龚航里

管理员： 张嘉龙 张伟 彭俊杰 唐彪 刘雨晴 张嘉龙 王程 刘盾

A509工作室

负责人：谭竹婷

管理员： 韩以江 汪吟凡 宋婷 张高峰 戴精灵 张晟

A511工作室

负责人：李潘玉

管理员： 李维 程子华 何山强

A521工作室

负责人：唐好文

管理员： 梁银凡 朱宪明 龙正午 巩俊 熊秋和

A523工作室

负责人：李郴

管理员： 姜孟庭 吴志伟 王国梁 卢姣 熊川湘 林佑熙 文广龙 杨李根

吴苏莉 刘志斌

A514工作室

负责人：吴浩

管理员： 黄菲 王哲 李艳

A615工作室

负责人：匡凤兰

管理员：孙金磊 姬楠 龚成 张婷







